

**Ata nº 001/2025 - 1ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal do Fundo de Previdência Social
do Município de Pinheiral – PINHEIRALPREVI.**

Aos vinte e um dias do mês de março de 2025, às dez horas, e dado quórum legal, reuniram-se no auditório da sede da Prefeitura Municipal de Pinheiral, situada na Rua Justino Ribeiro, 228, Bairro Centro – Pinheiral, os membros deste Conselho Fiscal, juntamente com a Gerente de Contabilidade e Orçamento, Sra. Cheila Batista de Carvalho Almeida; a Gerente de Gestão Financeira e Investimentos, Sra. Zuleica Aparecida Cardin; o Diretor-Presidente do PINHEIRAPREVI Dr. Fábio Groetaers; os Conselheiros, Sr. Vagner da Silva Afonso, Sra. Silvana Ferreira de Andrade e Silva e a Sra. Taiane Cristina Fonseca Campos Ribeiro. Realizou-se a reunião Ordinária do Conselho Fiscal do PINHEIRALPREVI, com as seguintes pautas: 1) Análise e parecer sobre fechamento contábil do período de 01/10/2024 a 31/12/2024; 2) Apresentação do balanço financeiro e extrato bancário; 3) Apresentação do novo Diretor-Presidente do PINHEIRALPREVI, Dr. Fábio Groetaers. A reunião foi presidida pelo conselheiro Sr. Vagner da Silva Afonso, presidente do Conselho Fiscal. A reunião iniciou-se com a apresentação do novo gestor do PINHEIRALPREVI, o Diretor-Presidente, Dr. Fábio Groetaers. Durante sua apresentação, o gestor destacou a política de administração do Fundo, dando ênfase à prioridade de implementar uma gestão de proximidade. Essa abordagem tem como objetivo principal oferecer suporte aos aposentados e aos servidores que estão em processo de aposentadoria, auxiliando-os na transição. Ele também apresentou o calendário de atividades do PINHEIRALPREVI para este ano, que inclui eventos educacionais e recreativos voltados para aposentados e pensionistas. Entre as iniciativas planejadas, destacam-se ações de educação financeira e de apoio à fase de pré-aposentadoria, que devem ser implementadas ainda neste ano. Além disso, o Diretor-Presidente solicitou o apoio do Conselho Fiscal para desenvolver ideias que promovam uma maior integração com os servidores efetivos. Durante sua fala, ele detalhou os planos de aquisições voltadas para a melhoria dos serviços, como a compra de um veículo próprio, com valor já estipulado em R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil) e a realização de estudos para a futura aquisição de um imóvel próprio pelo Fundo para a sua sede que atualmente é alugada. Na sequência, a Gerente Cheila Batista de Carvalho Almeida apresentou o Relatório de Prestação de Contas referente ao período de 01/10/2024 a 31/12/2024. As receitas de contribuições no plano de repartição somaram R\$ 47.758,78 (quarenta e sete mil, setecentos e cinquenta e oito reais e setenta e oito centavos), sendo R\$ 25.864,37 (vinte e cinco mil, oitocentos e sessenta e quatro reais e trinta e sete



centavos) provenientes dos servidores e R\$ 21.894,41 (vinte e um mil, oitocentos e noventa e quatro reais e quarenta e um centavos) das contribuições patronais. No plano de capitalização, as receitas totalizaram R\$ 2.668.231,73 (dois milhões, seiscentos e sessenta e oito mil, duzentos e trinta e um reais e setenta e três centavos), com R\$ 1.620.891,26 (um milhão, seiscentos e vinte mil, oitocentos e noventa e um reais e vinte e seis centavos) de contribuições dos servidores e R\$ 1.047.340,47 (um milhão, quarenta e sete mil, trezentos e quarenta reais e quarenta e sete centavos) de contribuições patronais. Também foram registrados ingressos de R\$ 169.923,66 (cento e sessenta e nove mil, novecentos e vinte e três reais e sessenta e seis centavos) em juros sobre parcelamentos de contribuições patronais, e de R\$ 25.503,98 (vinte e cinco mil, quinhentos e três reais e noventa e oito centavos) relativos a repasses fora do prazo. O valor recebido em compensação previdenciária foi de R\$ 298.985,47 (duzentos e noventa e oito mil, novecentos e oitenta e cinco reais e quarenta e sete centavos). As despesas contemplaram a folha de pagamento de aposentados e pensionistas, que totalizou R\$ 2.593.165,73 (dois milhões, quinhentos e noventa e três mil, cento e sessenta e cinco reais e setenta e três centavos), e as despesas extras dos dois planos, que somaram R\$ 309.865,70 (trezentos e nove mil, oitocentos e sessenta e cinco reais e setenta centavos). As despesas administrativas alcançaram o montante de R\$ 74.752,44 (setenta e quatro mil, setecentos e cinquenta e dois reais e quarenta e quatro centavos). Sobre o patrimônio do Fundo, os bens de consumo foram avaliados em R\$ 8.115,98 (oito mil, cento e quinze reais e noventa e oito centavos) e os bens permanentes, já depreciados, em R\$ 89.233,05 (oitenta e nove mil, duzentos e trinta e três reais e cinco centavos). O saldo bancário foi demonstrado, totalizando R\$ 122.025.859,73 (cento e vinte e dois milhões, vinte e cinco mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e setenta e três centavos), sendo R\$ 967.142,30 (novecentos e sessenta e sete mil, cento e quarenta e dois reais e trinta centavos) em conta corrente e R\$ 121.058.717,43 (cento e vinte e um milhões, cinquenta e oito mil, setecentos e dezessete reais e quarenta e três centavos) aplicados em investimentos financeiros. Em relação à taxa de administração, registrou-se uma sobra de custeio de R\$ 2.918.455,28 (dois milhões, novecentos e dezoito mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e vinte e oito centavos), com previsão de ingressos para o ano de 2025 no valor de R\$ 1.101.928,99 (um milhão, cento e um mil, novecentos e vinte e oito reais e noventa e nove centavos), equivalente a R\$ 91.827,41 (noventa e um mil, oitocentos e vinte e sete reais e quarenta e um centavos) mensais. Após análise dos relatórios, os conselheiros participaram da reunião do Conselho Deliberativo,



que teve como pauta principal o credenciamento de instituições financeiras junto ao PINHEIRALPREVI. A aprovação foi unânime. Foi registrado, no entanto, que os balanços financeiros não foram apresentados devido a inconsistências no sistema interno do Fundo. Em seguida, o Presidente submeteu à votação a Prestação de Contas do período de 01/10/2024 a 31/12/2024, que foi aprovada por unanimidade, respeitando o quórum legal. Não havendo mais assuntos a tratar, eu, Silvana Ferreira de Andrade e Silva, secretária, redigi a presente ata, que foi assinada pelos membros dos Conselhos e demais presentes.

Jaqueline S. Aponte *Ilis* *Julia* *Paulo* *Marcelina*

[Signature]